

מטא"ר / אגף תמיכה לוגיסטית
מחלקת רכישות ומכירות
מדור רכש טכנולוגי
30/07/2026

הנדון: פניה מוקדמת לקבלת מידע (RFI) - מספר 11/2026

הליך לבקשת מידע והצגת יכולות בנושא:

מערכת ניהול נופשים

1. כללי

- 1.1. משטרת ישראל, אטו"ב, מעוניינת לקבל מידע על מערכת הזמנה וניהול נופשים לאנשי משטרה גימלאים וכן לבצע הצגה ו/או הדגמה ככל שידרש.
- 1.2. "נופש" הינו הטבה הניתנת לעובדי הארגון ובני משפחותיהם במסגרת תנאי שירותם. התהליך מבוסס על זכאות העובדים לצאת עם משפחתם לנופש (בד"כ אחת לשנה) במחיר מסובסד ע"י המעסיק (הערה: גימלאים לא נכללים באוכלוסיית הזכאות).
- 1.3. משטרת ישראל מבקשת לבחון התאמת מערכת מסוג מערכת הזמנה וניהול נופשים בהתאם לדרישות מסמך זה אשר מפרט דרישות פונקציונליות, טכניות, תפעוליות ומסחריות עבור ניהול נופשים בזכאות לשוטרי משטרת ישראל.
- 1.4. על המשתתפים המעוניינים להשיב לפניה זו לפרט את מירב המידע שבידיהם הנוגע למוצר כאמור או תחליפו, ולמידת התאמת המוצר לצרכים המפורטים במסמך זה.
- 1.5. אין לראות בהליך ה-RFI משום הליך בחירת המוצר של המשתתף ואינו בבחינת הליך מכרזי או בקשה לקבלת הצעות. כמו כן, אין לראות בפניה זו משום התחייבות כלשהי מצד משטרת ישראל כלפי המשתתפים בנוגע לפרסום מכרז או ביצוע פעילות המשך לתהליך זה, כולל RFD וביצוע רכש עתידי. אין בפניה זו כדי ליצור כל מחויבות חוזית בין משטרת ישראל לבין מי שהגיש מענה לפניה. לאחר קבלת המענים לפניה זו, משטרת ישראל תשקול את המשך פעולותיה בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי.
- 1.6. במידה ומשטרת ישראל תחליט לקיים הליך של ביצוע הדגמות (RFD), הפניה תהיה למשתתפים אשר המענה מטעמם ל-RFI עונה על הצורך המוגדר בסעיף 2 ובהתאם להחלטת ועדת המכרזים ואישורה.
- 1.7. יובהר, כי כל התקשרות של משטרת ישראל כפופה לחוק חובת המכרזים, וכי אין בתהליך ה-RFI שיתקיים כדי ליתר תהליך של מכרז בהתאם לחוק חובת המכרזים, אם תחליט משטרת ישראל לקיימו. אין לראות בהשתתפות בהליך זה משום תנאי או התחייבות להשתתפות במכרז עתידי, אם יתפרסם. כמו כן, אין בעצם המענה או בתוכן המענה לבקשה זו משום הקניית יתרון או חסרון כלשהו למי מהמשתתפים בתהליך זה.

- 1.8. במידה ומשטרת ישראל תחליט על רכישת מוצר כלשהו, הרכישה תתבצע בהתאם למפרט ספציפי שיכול להיות שונה מהדרישות במסמך זה.
- 1.9. כל ההוצאות הכרוכות במתן המענה לפניה זו, הן באחריות הבלעדית של המשתתפים ועל חשבונם, לרבות השלמות מידע, קיום פגישות ודיונים בנושא וכיו"ב. יודגש, כי המשתתפים לא יהיו זכאים לכל פיצוי או שיפוי בגין הוצאות ו/או נזקים שייגרמו להם בגין התייחסות לפניה, לרבות בקשר להצגה ו/או להדגמה ככל שתהיה.
- 1.10. בכפוף לאמור בסעיף 1.11 להלן, ולאחר בחינת המידע, משטרת ישראל תהא רשאית לעשות שימוש במידע שיתקבל מהמשתתפים כראות עיניה, לרבות לצורך בחינת האפשרות לבצע התקשרות בנושא ולגיבוש הדרישות בהתקשרויות כאמור, לצורך כתיבת מפרט ומכרז או כל מסמך אחר וכן לצורך הרכבת רשימת ספקים פוטנציאליים.
- 1.11. בכפוף לכל דין, משטרת ישראל תשמור את המידע שהגיע אליה במסגרת המענה בסודיות, וכן לא יעשה בו שימוש, כמפורט להלן:
- 1.11.1. לא תפרסם את המידע באופן פומבי.
- 1.11.2. לא תפגע בקניין הרוחני של המשתתף.
- 1.11.3. לא תעשה בו שימוש מסחרי, למעט למטרות המנויות בבקשה.
- 1.11.4. לא תעביר את המידע לאחד הצדדים המשתתפים ו/או לצד ג', למעט לגורם המעורב בהתקשרות, כגון, יועץ מקצועי שפרטיו יפורסמו מראש ויועברו לידיעת המשתתפים לצורך השגות במידה ויהיו - טרם אישור העסקתו.
- 1.12. על אף האמור בסעיף 1.11 לעיל, משטרת ישראל תהיה רשאית לפנות למשתתף בבקשה להשתמש במידע, באופן המוזכר בסעיפים 1.11.1-1.11.4.
- 1.13. על מנת להשתתף בהליך זה, על המשתתפים להיות ממוקמים בישראל ו/או להיות מיוצגים ע"י נציג בישראל שיהווה גורם מקשר בינם לבין משטרת ישראל.
- 1.14. בשל אילוצים שונים ייתכן שהליך זה יבוטל, או יצומצם או יידחה. משטרת ישראל לא תישא בכל הוצאה או תשלום בגין דחייה או ביטול או צמצום של ההליך או כל החלטה אחרת של משטרת ישראל בקשר להליך.
- 1.15. משטרת ישראל תהיה רשאית להאריך ו/או לדחות את המועדים הנקובים במסמך זה, בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי.
- 1.16. משטרת ישראל שומרת לעצמה את הזכות לקיים פגישות הבהרה עם המשתתף, הכול בהתאם לשיקול דעתה.
- 1.17. משתתף המגיש מענה לפניה זו מצהיר כי:
- 1.17.1. הוא מסכים לכל המפורט במסמך ומתחייב שלא יהיו לו תביעות ו/או דרישות מאת משטרת ישראל או כל גורם אחר בקשר לשימוש במידע שיימסר על ידו.
- 1.17.2. אין במידע המוגש על ידי המשתתף או בשימוש עתידי בו כדי לפגוע בזכויות של צד שלישי, לרבות זכויות יוצרים, וכי הוא לבדו יישא באחריות לכל דרישה או תביעה שמקורה בטענה כי במסגרת שימוש במידע שהוגש הופרו זכויות צד שלישי כאמור, והוא ישפה את משטרת

- ישראל מיד עם קבלת הדרישה בגין כל סכום שיידרש ו/או יתבע לשלם מחמת תביעה או דרישה כאמור לעיל, לרבות הוצאות ושכ"ט עו"ד.
- 1.17.3. מסמכי פניה זו הינם רכושה הבלעדי של משטרת ישראל.
- 1.18. אין להתנות את המענה בתנאים כלשהם.
- 1.19. פניה זו תפורסם לאחר אישור של ועדת המכרזים של משטרת ישראל, ובפיקוחה.

2. תיאור המערכת הנדרשת

- 2.1. המערכת הנדרשת הינה מערכת מידע ממוחשבת, אינטרנטית ומאובטחת, לניהול ותפעול נופשים אליהם זכאים עובדי הארגון כחלק מתנאי השירות.
- המערכת תידרש להיות ידידותית למשתמש, נגישה ובעלת יכולת ממשק למערכות הארגוניות הקיימות הן לעניין זכאות העובד והן לעניין תשלומים.
- 2.2. **מטרת המערכת:**
- למשטרת ישראל דרושה מערכת ניהול נופשים בזכאות אשר תהווה מערכת מרכזית בינה לבין ספקי הנופש ובין הספקים לשוטרים ותאפשר ממשק נוח ויעיל להזמנת נופשים.
- 2.3. **ייעוד המערכת:**
- לתת מענה הן למשטרת ישראל ולשוטרים והן לספקים בתאום נופשים בזכאות.

3. תהליך קבלת המידע (RFI)

- ניתן להעביר מענה המתייחס ליותר ממוצר אחד. משתתף שהעביר מענה המתייחס ליותר ממוצר אחד, ימלא את נספח "א" עבור כל מוצר אשר לגביו ניתן מידע מטעמו באופן נפרד.
- המשתתפים יעבירו למשטרת ישראל מידע על המוצר/ים/השירות/ים מטעמם. המידע יכלול את המסמכים הבאים לפחות (ניתן להגיש מסמכים באנגלית):
- 3.1. **מידע אודות המשתתף, היצרן, המערכת נשוא המענה והמשתמשים בה:**
- 3.1.1. המשתתף יעביר נתונים כלליים (מספר ח.פ/מספר עוסק מורשה, מספר עובדים, האם המשתתף הוא היצרן ו/או סוכן בלעדי ו/או מורשה בישראל של היצרן וכיוצא בזה).
- 3.1.2. תיאור העסק המשתתף וניסיונו בתחום לגביו מבוקש המידע.
- 3.1.3. תחומי פעילות העסק המשתתף/החברה/חברות המיוצגות על ידה - באופן כללי/סקירה.
- 3.1.4. שמות ודרכי התקשרות עם נציגים רלוונטיים מטעם המשתתף (אימיילים, טלפונים, כתובות וכד').
- 3.1.5. המשתתף יפרט בנוגע **לניסיון היצרן** בפיתוח ותחזוקת מערכות הזמנות וניהול נופשים תוך התייחסות לשנות ניסיון ופירוט מערכות.
- ימולא בטבלה המצ"ב **כנספח א'**.
- 3.1.6. **פירוט** לקוחות בישראל אצלם מותקנת ומתוחזקת המערכת נשוא המענה וכן מספר המשתמשים במערכת אצל הלקוחות. אם קיימים לקוחות בטחוניים יש לציין זאת בטבלה.
- ימולא בטבלה המצ"ב **כנספח ב'**.

3.2. מידע אודות יכולות המערכת ימולא ע"ג נספח ג' בהתייחס לפרמטרים המפורטים להלן :

3.2.1. האם המערכת עומדת בהיקף ועומסים (Non-Functional) הבאים :

- מאות עד אלפי כניסות משתמשים ביום
- עשרות אלפי כניסות בשעת פתיחת מכירת נופש

3.2.2. האם המערכת עומדת באילוצי סביבה וציות (Compliance) הבאים ?

- תאימות לכללי אבטחת מידע ארגוניים : הצפנה בתעבורה (TLS 1.2 לפחות) הצפנה במנוחה לפי צורך, RBAC, אינטגרציה עם AD / LDAP, אינטגרציה עם כלי Audit ארגוניים (כגון Elasticsearch וכו')
- תמיכה מלאה בעברית ותמיכה 9/5 מנציגות רשמית בישראל.
- המערכת בעלת סביבת ייצור וסביבת טסט לכל הפחות
- ארכיטקטורה התומכת מופעי פתיחה מרובי פניות בו זמנית

3.2.3. דרישות טכניות עיקריות :

- מערכת הנופש נדרשת לארבעה תהליכים עיקריים :

3.2.3.1. ממשק משתמש ואימות נתונים :

- כל שוטר יוכל להיכנס למערכת באמצעות שם משתמש, סיסמא ואימות OTP לצורך אבטחת מידע.
- נתוני השוטר וזכאותו ימשכו ממערכת ERP משטרתית. הנתונים הנדרשים למשיכה הינם : שם פרטי, שם משפחה, מ.א, ת.ז, ותק, מבנה משפחתי, סוג זכאות.
- לאחר הנופש, יועבר למערכת ה ERP ממשק מימוש הזכאות והעלות בגינה.

3.2.3.2. ניהול מלאי :

- הגדרת מלאי חדרים לכל מחזור נופש למהלך כל השנה.
- חלוקת המלאי בהתאם לאזור גאוגרפי ובתי מלון בכל אזור.
- הגדרות אילוצי תפוסה בהתאם להגדרות המכרז- מחזורים משתנים-מספר לילות שונה בכל עונה.
- המערכת תהווה תשתית בעבור משטרת ישראל וכ-2 ספקי נופש (או יותר) (להלן : "הספק") לניהול מלאי החדרים והמחזורים.

3.2.3.3. חיפוש והזמנת נופש :

- שלב קריטי בו המערכת נדרשת להתמודד עם עומס קצה לרבות במהלך יום פתיחת המכירה, בו נדרשת המערכת לעמוד בעומס רב עקב כניסת עשרות אלפי משתמשים באותו הזמן.
- החיפוש הינו לפי אזור גאוגרפי, תאריך, מלון.

- עם בחירת הנופש הספציפי, המערכת מבצעת נעילה של חדרים למספר דקות מוגדר על מנת לאפשר לעובד להשלים את הזמנתו מבלי שהחדר ייתפס ע"י משתמש אחר.

3.2.3.4. **ניהול מלאי לאחר הזמנה:**

- אפשרות עריכת שינויים כגון הוספה/הורדת משתתפים ותשלום באשראי בחלון זמן שינתן.
- ביטול הזמנה- אפשרות ביצוע ביטול הזמנה באופן עצמאי באתר בטווח זמנים שיוגדר וחסימת האפשרות לביטול וחישוב דמי ביטול בהתאם להגדרות הארגון.

3.2.3.5. **ממשק נח ונגיש למשתמש**

- חווית משתמש נוחה מהמחשב, טאבלט או מהנייד.
- ממשק מהיר- טעינה וניווט אינטואיטיבי.

3.2.3.6. **ממשק אדמיניסטרטור וניהול:**

- מערכת לניהול דוחות הכוללת יכולת הפקת דוחות בהתאם לצורך לדוגמא: מימוש מלאי, פילוח דמוגרפי של נופשים, הפקת חשבונות לספק בהתאם למימוש החודשי ואחוזי מימוש.
- עריכת מידע על בתי מלון- רישיון עסק, תמונות, ועדכון הודעות מערכת.
- תצוגה בזמן אמת של כמות המשתמשים במערכת וסטאטוס הזמנות.

3.2.4. **מרכז פניות אישי:**

- מאפשר לעובד לפתוח פניה מקוונת במערכת תחת קטגוריה מוגדרת מראש.
- המשתמש יוכל לעקוב אחר סטאטוס טיפול הפניה ולקבל התראות במייל או ב-SMS (לפי קביעת משטרת ישראל).
- מסך ניהול פניות- מאפשר להעביר את הפניות בין המטפלים וכתובת מענה ישירות למשתמשים.
- שמירת היסטוריית התכתבויות וציר הזמן של כל פניה לצורכי בקרה והמשכיות.

3.2.5. **"רשימות המתנה":**

- כאשר אזל המלאי למחזור מסוים במלון ספציפי- מתן אפשרות לעובד להגיש בקשה להמתנה.
- ריכוז כלל הבקשות לפי מלון ומחזור.
- מתן אפשרות לספק להוסיף חדרים ישירות לבקשת העובד ולאפשר לו ביצוע הזמנה.
- מתן אפשרות לספק להציע חלופות רלוונטיות לעובד לדוגמה הזמנת מלון אחר.

- סגירת הזמנה מסוג זה תתבצע בנתיב עוקף לחיפוש הרגיל.

3.2.6. תשתיות המערכת:

- 3.2.6.1. תוכנת גיבוי המידע, בשגרה ובעת פתיחת מכירת נופש
- 3.2.6.2. אי מתן אפשרות לפתיחת מספר חלונות במקביל למשתמש- לא תתאפשר לעובד פתיחת חלון נוסף/ פתיחת המערכת ממכשיר אחר במקביל
- 3.2.6.3. עומסים- בדיקת עומסים לפני כל פתיחת מכירת נופש
- 3.2.6.4. מנגנון סליקה
- 3.2.6.5. היזון חוזר למערכות הארגון עם הזמנות הנופש לטובת התחשבות

3.2.7. אבטחת מידע והגנת סייבר

- 3.2.7.1. כללי: על המשתתף להשיב בפירוט על השאלות הבאות (ימולא בטבלה המצ"ב בנספח ד'), במטרה להציג את רמת אבטחת המידע, הגנת הסייבר והשמירה על הפרטיות במערכת המוצעת. יש להתייחס בתשובות לכלל רכיבי המערכת, לרבות תשתיות אירוח, סביבות פיתוח ואינטגרציה.

3.2.7.2. ארכיטקטורת המערכת, ניהול זהויות ובקרת גישה

- 3.2.7.2.1. נא לתאר את ארכיטקטורת המערכת, לרבות כל מנגנוני האבטחה הקיימים ואופן מימושם.
- 3.2.7.2.2. אנא פרטו את אופן יישום הגישה למערכת (עבור שוטרים וספקים) באמצעות הזדהות חזקה (MFA) לרבות מנגנון אימות דו-שלבי מבוסס OTP.
- 3.2.7.2.3. אנא פרטו האם המערכת תומכת במודל הרשאות מבוסס תפקידים (RBAC) להפרדה הרמטית בין סוגי משתמשים, והאם קיימת יכולת לאינטגרציה מלאה ומוצפנת מול שירותי ניהול הזהויות הארגוניים של המשטרה (ActiveDirectory).
- 3.2.7.2.4. האם וכיצד המערכת אוכפת מנגנון למניעת כפילויות החוסם פתיחת מספר חלונות במקביל, מונע התחברות ממספר מכשירים שונים בו-זמנית לאותו משתמש, ומנתק אוטומטית (Time-out) לאחר חוסר פעילות.
- 3.2.7.2.5. במידה שהמערכת מוצעת בתצורת ענן (SaaS)?, כיצד מבוצעת הפרדה לוגית מוחלטת של נתוני משטרת ישראל מנתוני לקוחות אחרים למניעת זליגת מידע.

3.2.7.3. הגנת מידע, הצפנות ופרטיות

- 3.2.7.3.1. היכן ממוקמים פיזית השרתים ובסיסי הנתונים שיאחסנו את המידע של משטרת ישראל (מי החברה המארחת ובאיזה מדינה).

3.2.7.3.2. האם תעבורת הנתונים מוצפנת באמצעות פרוטוקולים מתקדמים (לדוגמה TLS

1.2 ומעלה?), וכיצד מנוהלות התעודות הדיגיטליות.

3.2.7.3.3. האם נתוני השוטרים, פרטי הזכאות והמידע האישי הנשמרים במסדי הנתונים

מוצפנים? ואם כן באיזה אלגוריתמים (לדוגמה AES-256).

3.2.7.3.4. במידה והשוטר משדרג חבילה (מוסיף חדרים / בני משפחה) ונדרש לשלם את

ההפרש ישירות מול הספק, האם תשתית הסליקה והתשלום מופרדת?

מאובטחת ועומדת באופן מלא בדרישות תקן PCI-DSS העדכני?

3.2.7.4. ממשקים ואינטגרציה

3.2.7.4.1. כיצד מאובטח הממשק מול מערכת ה-ERP המשטרית (לצורך סנכרון נתונים

אישיים והיזון חוזר של התחשבות).

3.2.7.4.2. האם קיימת תמיכה בהעברת קבצים ו/או מסרים מידיים ואם כן באיזה

אמצעים המערכת תומכת.

3.2.7.5. עמידות, זמינות והמשכיות עסקית

3.2.7.5.1. נא לתאר האם ואיך המערכת מתמודדת עם עומסי קצה, כגון עשרות אלפי כניסות

בו-זמנית בשעות פתיחת מכירת מחזורי נופש. אנא פרטו לגבי שימוש בשירותי

חלוקת עומסים ומנגנוני גדילה אוטומטית.

3.2.7.5.2. נא לתאר האם ואיך מיושמים אמצעי הגנה היקפיים כגון חומת אש אפליקטיבית

ומנגנוני הגנה פרואקטיביים כנגד מתקפות מניעת שירות מבוזרות.

3.2.7.5.3. האם נוהגים או ערוכים בחברה לבצע סימולציות ובדיקות עומסים מקיפות

בסביבת הייצור טרם כל עונת מכירות.

3.2.7.5.4. האם קיימת תוכנית הגיבוי וההתאוששות של המערכת, ומהם יעדי ההתאוששות

המוגדרים כסטנדרט עבור הלקוחות.

3.2.7.6. תקינה, רגולציה וניהול שרשרת אספקה

3.2.7.6.1. לאילו תקני אבטחת מידע בינלאומיים המשתתף מוסמך? (לדוגמה, תקן ISO

27001).

3.2.7.6.2. האם אתם מנהלים רשימת מלאי תוכנה הכוללת את כל רכיבי צד-ג' וספריות

הקוד הפתוח המשולבות במערכת ומהו ה-SLA המוגדר אצלכם להתקנת עדכוני

אבטחה לרכיבים אלו?

3.2.7.7. ניטור, רישום ובקרה

3.2.7.7.1. נא לתאר אילו פעולות מתועדות בלוגים של המערכת (לדוגמה: התחברות, שינוי הרשאות, גישה למידע רגיש, עריכת שינויים, ביצוע תשלומים) וכמה זמן נשמרים במערכת.

3.2.7.7.2. האם ניתן ליישם ממשק מובנה להעברת לוגים אלו באופן מאובטח אל כלי ה-Audit הארגוניים של המשטרה לצורך ניטור בזמן אמת.

3.2.7.7.3. מהו תהליך העבודה שלכם בעת זיהוי אירוע אבטחת מידע או חשד לדלף נתונים (זמן התחייבות לדיווח ל-SOC המשטרתי, שיתוף פעולה בשלבי החקירה וכד').

3.2.7.8. פיתוח מאובטח ומבדקי חוסן

3.2.7.8.1. המשתתף נדרש לתאר את תהליך פיתוח המערכת בתצורה של פיתוח מאובטח וכיצד ניתן מענה למניעת חולשות אפליקטיביות נפוצות (כגון OWASP Top 10).

3.2.7.8.2. המשתתף נדרש להתייחס למימוש ההפרדה בין סביבות הפיתוח, הבדיקות והייצור וכיצד אתם מוודאים שנתוני אמת של לקוחות אינם משמשים בסביבות הבדיקה.

3.2.7.8.3. האם ובאילו תדירויות המערכת עוברת מבדקי חדירות אפליקטיביים ותשתיתיים על ידי גוף חיצוני ובלתי תלוי, ומהי מדיניות התיקון שלכם לגבי ממצאים ברמת חומרה גבוהה וקריטית טרם העלייה לאוויר.

4. הנחיות להכנת המענה ל-RFI

- 4.1. המשתתף יגיש את נספחים א', ב' בהתאם למידע המבוקש בסעיף 3 לעיל.
- 4.2. המציע יצרף את מפרט המערכת נשוא המענה וכל מסמך אחר בו מפורטות יכולות המערכת.
- 4.3. המשתתף יציין בטבלת המענה המצ"ב **בנספח ג' ונספח ד'** את עמידת המוצר המוצע בקריטריונים כולל אבטחת מידע המפורטים בנספח ג' ו-ד', וירחיב ככל הניתן בדבר היכולות הנדרשות הקיימות במוצר לגביו ניתן המידע.

4.4. טבלת המענה תכיל עמודות במבנה הבא:

- 4.4.1. מספר הסעיף כפי שהוא מוצג במסמך זה.
- 4.4.2. עיקר הדרישה המופיעה במסמך זה.
- 4.4.3. התאמת המוצר לדרישה: עונה/לא עונה/ניתן לפיתוח.
- 4.4.4. פירוט עמידת המוצר בדרישות המפורטות במסמך זה.
- 4.4.5. הפניה לפירוט היכולת במסמכי המענה.

5. שלב הצגה והדגמה (RFD)

- 5.1. תהליך ה RFD הינו אופציונאלי משטרת ישראל שומרת לעצמה את הזכות לבצע הצגה והדגמה בהתאם לשיקול דעתה המקצועי והתקציבי, בהתחשב בדרישות מסמך זה ובכפוף למענים.
- 5.2. יובהר כי, הצגה והדגמה נועדו לצורך למידה על היכולות והאפשרויות הקיימות בשוק, ותהווה שלב מקדים בלבד בעניין ההחלטה אם וכיצד לבצע רכש בנושא מסוים וכן לצורך גיבוש תנאי התקשרות עתידית.
- 5.3. ככל שתבוצע הדגמה, היא תבוצע בהתייחס למענים שמתאימים לדרישות המוצר לפי צרכי משטרת ישראל, ובהתאם להחלטת ועדת המכרזים ואישורה.
- 5.4. החליטה משטרת ישראל לבצע הדגמה, תיערך ההדגמה בישראל בלבד ובזמן שיתואם בין משטרת ישראל למשתתף.
- 5.5. למען הסר ספק, ביצוע הצגה או הדגמה אינו מהווה התקשרות לביצוע עסקה, אלא נועד אך ורק לצורך המחשה והליך למידה של השוק. בהתאם לכך, לא ניתן לבצע הארכה או הרחבת התקשרות להליך כאמור, בהתאם לתקנה 3(4) לתקנות חובת המכרזים.
- 5.6. **שלב ההצגה:**
- 5.6.1. לאחר קבלת ובחינת כלל מסמכי המענה וקבלת אישור ועדת מכרזים, ניתן יהיה להעביר את המענים הרלוונטים לשלב ההצגה כמפורט להלן..
- 5.6.2. כל משתתף שעבר לשלב ההצגה, יציג את המערכת נשוא המענה למשטרת ישראל, תוך מתן הסבר מקצועי מפורט על יכולות המערכת המוצעת.
- 5.6.3. שלב ההצגה יערך בישראל. במקרים בהם לא ניתן להביא מערכת להצגה בארץ, תינתן האפשרות להציג את המערכת בהצגה מרחוק (בזום, שיחת וידאו או בדרך אחרת) בתיאום מראש.
- 5.6.4. הצגת המערכת תתבצע תוך פרק זמן שלא יעלה על 4 שבועות מרגע הודעת המשטרה. המשטרה תהיה רשאית להאריך פרק זמן זה בשבועיים נוספים, בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי ובאישור וועדת המכרזים של המשטרה.
- 5.6.5. **ביטוח**
- 5.6.5.1. המשתתף בהדגמה יידרש לחתום על נספח ביטוחי כמפורט בנספח ה' המצ"ב.
- 5.6.5.2. על המשתתף לחתום על נספח זה כראיה לעיונו לשם היערכות והתחייבות לעמידה בדרישות הביטוח בתנאי שישתתף בשלב ההדגמה.
- 5.6.5.3. על המשתתף לרכוש ולקיים את כל הסדרי הביטוח המפורטים בנספח "דרישות הביטוח במכרז" לאורך כל תקופת ההדגמה עם מדינת ישראל - משטרת ישראל והמשרד לביטחון לאומי על כל גופיו (ככל שרלוונטיים), וכל עוד אחריותו קיימת.
- 5.6.5.4. על המשתתף להעביר למשטרת ישראל אישור קיום ביטוחים בנוסח האחיד, חתום ע"י המבטחת, כפי שפורטו בנספח דרישות הביטוח בנספח ה'.

6. תהליך העברת המידע, ולוחות זמנים לביצוע

- 6.1. המשתתפים מתבקשים להעביר את המענה עד לתאריך 30/08/2026 בשעה 14:00
- 6.2. את המענה המפורט לדרישות דלעיל ניתן להעביר באמצעות זירת האתגרים הממשלתית בכתובת:
https://hazira.gpa.gov.il/subdomain/aabe1bc3fd2b23f12e91/end/campaign_overview?qmzn=MpTBqV
- 6.3. במידת הצורך, משטרת ישראל רשאית לפנות למשתתפים לצורך הבהרות והשלמות וקבלת חומר טכני או אחר נוסף.
- 6.4. לשאלות והבהרות ניתן לפנות בכתב בזירת האתגרים הממשלתית בכתובת המצויינת לעיל עד ליום 09/08/2026 בשעה 14:00 .
- 6.5. מענה לשאלות ההבהרה יינתן עד לתאריך 16/08/2026 , בשלב זה ייפתח שלב התשובות למענה.

נספח א'

טבלת מענה לקבלת מידע (RFI) - ניסיון יצרן המערכת

המשתתף יציין בטבלת המענה את תמצית המידע הנדרש וירחיב ככל שניתן בדבר היכולות
הנוספות הקיימות במוצר/שירות אותו יציג

מס"ד	תמצית המידע הנדרש	מענה מפורט	הערות
	שם החברה יצרנית המערכת, מס' ח.פ. ומקום מושבה		
	פרטי איש קשר ודרכי התקשרות עם נציג החברה		
	תיאור החברה ותחום פעילותה		
	ניסיון החברה (שנות עיסוק יצרן המערכת)		
	פירוט מערכות שמיוצרות ע"י החברה		
	היקף לקוחות (מספר משתמשים)		

חתימה וחותמת
המשתתף

טלפון

שם המשתתף
(פרטי + משפחה)

נספח ב'

טבלת מענה לקבלת מידע (RFI) פירוט לקוחות בישראל המשתמשים במערכת כנדרש

בסעיף 3.2.6

הערות	לקוח 3	לקוח 2	לקוח 1	
				שם הלקוח (במקרה של חובת חיסיון ניתן להשיב "חסוי")
				מספר המשתמשים במערכת אצל הלקוח
				האם הלקוח מהמגזר הבטחוני (כגון כב"ה, שב"ס, משרד הבטחון, צה"ל וכו')? (יש להשיב כן/לא)
				פרטי איש קשר של הלקוח
				דרכי התקשרות ללקוח: טלפון, מייל
				פירוט השנים בהם המערכת היתה בשימוש הלקוח (לציין את השנים)

חתימה וחותמת
 המשתתף

טלפון

שם המשתתף
 (פרטי + משפחה)

נספח ג'

מידע אודות יכולות המערכת, תשתיות תמיכה ותחזוקה כנדרש בסעיף 3.3

מס"ד	עיקר הדרישה המופיעה במסמך זה	התאמת המוצר לדרישה: עונה/ לא עונה/ניתן לפיתוח	פירוט עמידת המוצר בדרישות המפורטות במסמך זה	הפניה לפירוט היכולת במסמכי המענה
3.3.1	היקף עומסים			
3.3.2	אילוצי סביבה וציות			
3.3.3.1	ממשק משתמש ואימות נתונים			
3.3.3.2	ניהול מלאי			
3.3.3.3	חיפוש והזמנת נופש			
3.3.3.4	ניהול מלאי לאחר הזמנה			
3.3.3.5	ממשק נח ונגיש למשתמש			
3.3.3.5	מערכת אדמיניסטרטור וניהול			
3.3.4	מרכז פניות אישי			
3.3.5	רשימת המתנה			
3.3.6	תשתיות המערכת			

חתימה וחותמת
המשתתף

טלפון

שם המשתתף
(פרטי + משפחה)

נספח ד'

אבטחת מידע והגנת סייבר כנדרש בסעיף 3.3.7

מס"ד	עיקר הדרישה המופיעה במסמך זה.	התאמת המוצר לדרישה: עונה/ לא עונה/ניתן לפיתוח	פירוט עמידת המוצר בדרישות המפורטות במסמך זה	הפניה לפירוט היכולת במסמכי המענה
3.3.7.2	ארכיטקטורת המערכת, ניהול זהויות ובקרת גישה			
3.3.7.3	הגנת מידע, הצפנות פרטיות			
3.3.7.4	ממשקים ואינטגרציה			
3.3.7.5	עמידות, זמינות והמשכיות עסקית			
3.3.7.6	תקינה, רגולציה וניהול דרשרת אספקה			
3.3.7.7	ניטור, רישום ובקרה			
3.3.7.8	פיתוח מאובטח ומבדקי חוסן			

חתימה וחותמת המשתתף	טלפון	שם המשתתף (פרטי + משפחה)
------------------------	-------	-----------------------------

נספח ה'

לכבוד

מדינת ישראל - משטרת ישראל
המטה הארצי רמלה, רח' בעלי המלאכה 41

א.ג.נ.,

נספח ביטוח כללי להסכם ההתקשרות

המשתתף מתחייב לערוך ולקיים ביטוחים הולמים ביחס לשירותים ו/או העבודות נשוא הסכם זה עבור מדינת ישראל – משטרת ישראל (להלן: "המזמין"), ככל שנהוגים בתחום פעילותו (לדוגמה: ביטוח חבות מעבידים, ביטוח אחריות כלפי צד שלישי, ביטוח אחריות מקצועית, ביטוח חבות מוצר, ביטוח עבודות קבלניות, ביטוח משולב אחריות מקצועית/מוצר, ביטוח צמ"ה, ביטוח רכוש, ביטוח סחורה בהעברה או כל ביטוח אחר, לפי העניין), בגבולות אחריות סבירים בהתאם לאופיים והיקפם של השירותים ו/או העבודות נשוא הסכם זה. ככל ויועסקו ע"י המשתתף קבלני משנה, עליו לוודא שביטוחיו כוללים כיסוי לאחריותו בגינם, וכן לדרוש מהם לערוך ביטוחים לכיסוי אחריותם הישירה, כנדרש בנספח זה. כחלופה, המשתתף יוודא כי ביטוחיו יכללו כיסוי לפעילותו ולאחריותו הישירה.

המשתתף יוודא כי בכל הביטוחים שערך לפי נספח זה (למעט ביטוח מסוג עבודות קבלניות/הקמה), המזמין יתווסף כמבוטח נוסף בכפוף להרחבת שיפוי כמקובל באותו סוג ביטוח.

המשתתף יוודא כי בביטוח מסוג עבודות קבלניות/הקמה, ככל ונערך ביחס לשירותים ו/או העבודות נשוא הסכם זה, ייכלל המזמין וכן כל הקבלנים וקבלני המשנה, כמבוטחים נוספים.

המשתתף יוודא כי בכל הביטוחים שערך לפי נספח זה, ייכלל סעיף ויתור על זכות התחלוף/השיבוב כלפי המזמין ועובדיו (ויתור כאמור לא יחול לטובת האדם שגרם את הנזק בזדון) וכן סעיף לפיו הביטוחים יהיו קודמים וראשוניים ללא זכות השתתפות ו/או חזרה.

למען הסר ספק מובהר, כי המשתתף אחראי בלעדית כלפי המבטח לתשלום דמי הביטוח, ההשתתפויות העצמיות עבור כל הפוליסות ולמילוי כל החובות המוטלות על המבוטח על פי תנאי הפוליסות.

משטרת ישראל שומרת לעצמה את הזכות לקבל מהמשתתף אישור על קיום ביטוח או העתקי פוליסות, מעת לעת ולפי דרישה.

אי עמידה בתנאי נספח זה מהווה הפרה של הסכם זה.

תאריך	שם המשתתף (פרטי + משפחה)	חתימה וחותמת המשתתף
-------	--------------------------	---------------------